

入札書等の郵送方法

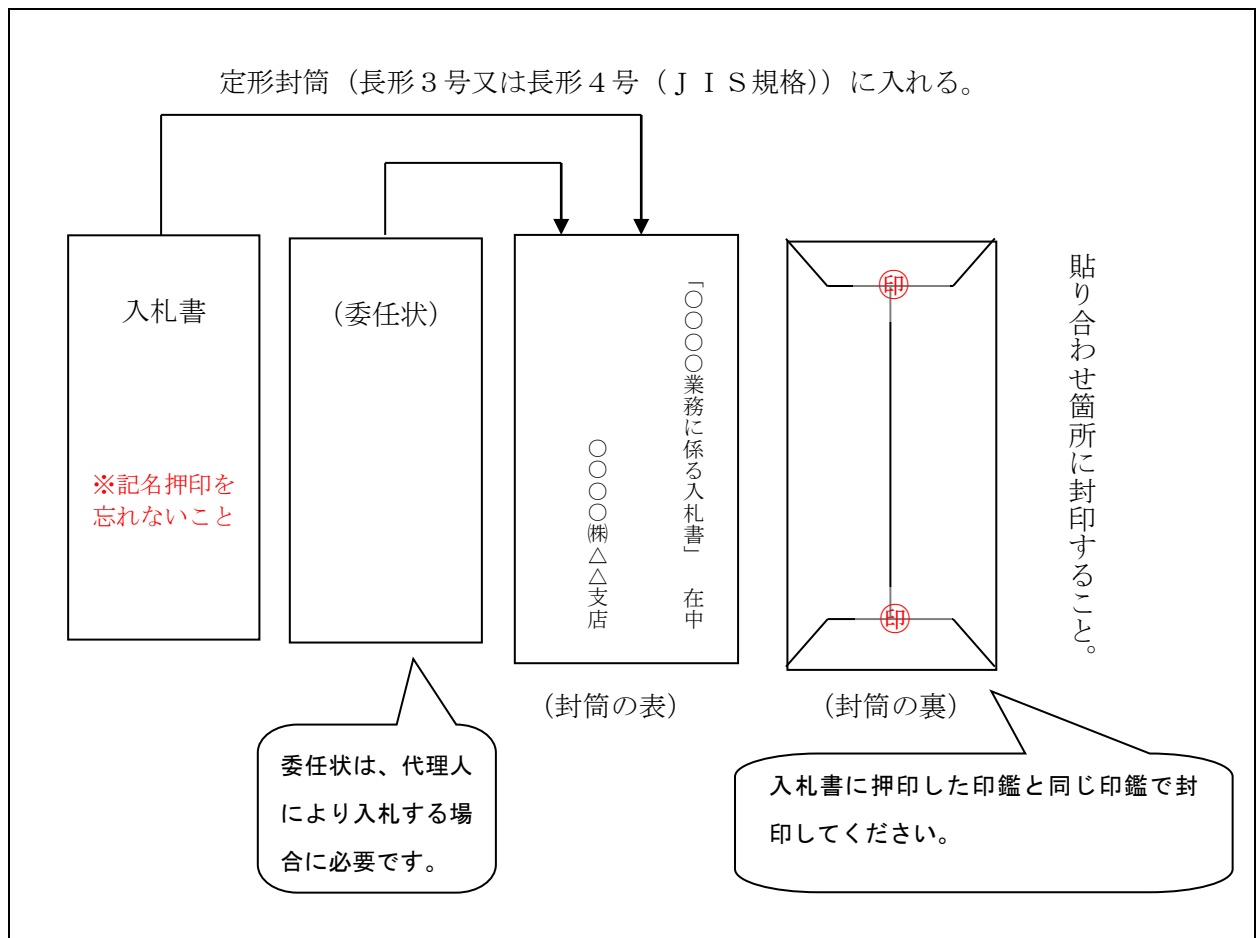
本入札案件について、郵送により入札に参加するときは、次に掲げる書類を入札公告に定める提出期間内に**配達証明付書留郵便**により、公益財団法人広島市農林水産振興センター理事長（調整課）あてに親展で郵送しなければなりません。

- (1) 入札書（封印すること。）
- (2) 入札金額内訳書（封印すること。）
- (3) 委任状〔代理人として入札する場合に必要です。〕

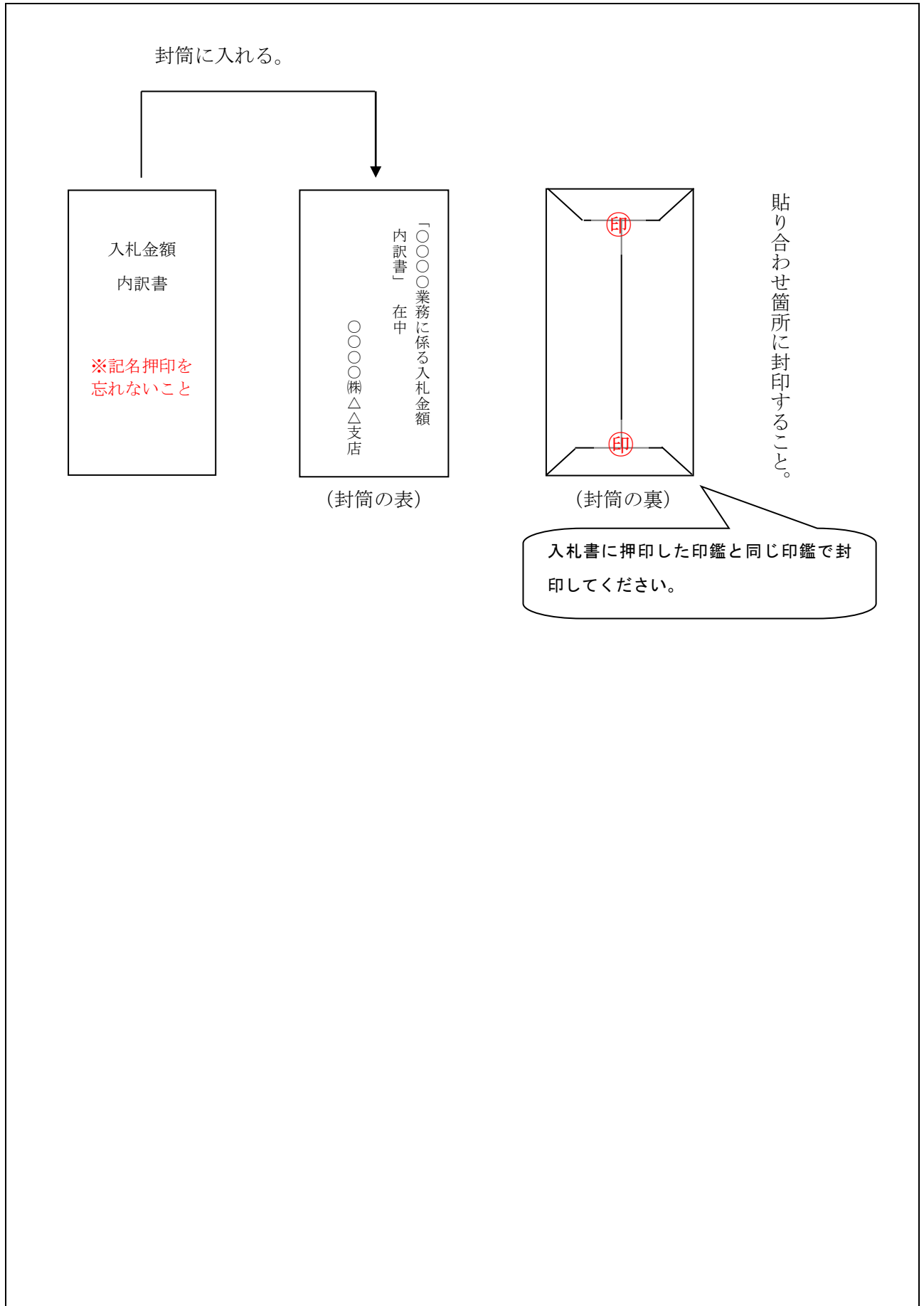
郵送・封印に当たっての具体的な方法は、以下の図を参照して次の1から4の順に封印等を行ってください。

なお、所定の方法により提出されないものは無効となりますのでご注意ください。

1 入札書の封印（必須）



2 入札金額内訳書の封印（必須）



3 入札書（封印済）・入札金額内訳書（封印済）の封入

